

Līgums Nr. 1-30/2018/52

"Pētījuma "Par Fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas nosacījumi un tā efektivitāte " veikšana"
(MKD 2018/4)

Rīgā

2018. gada 20.septembrī

Maksātnespējas kontroles dienests (reģistrācijas Nr. 90001287943) tā direktora p.i. **Baibas Bangas** personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Tieslietu ministrijas 2018. gada 21. augusta rīkojumu Nr. 10-10.1/970 (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

zvērinātu advokātu birojs "NOVIUS" (reģistrācijas Nr. 90009633919) tā vadošā partnera, zvērināta advokāta **Kaspars Novicāns** personā (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, (turpmāk kopā saukti – Puses),

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 60. pantu un iepirkuma "Pētījuma " Par Fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas nosacījumi un tā efektivitāte " (Identifikācijas Nr. MKD 2018/4), iepirkuma komisijas 2018 gada 13. septembra lēmumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt pētījumu par Par Fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas nosacījumi un tā efektivitati saskaņā ar Līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums), Pasūtītāja norādījumiem un atbilstoši Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumiem Nr.1 "Kārtība, kādā publiska persona pasūta pētījumus" (turpmāk - Noteikumi) (turpmāk – Pētījums) un sniegt Pētījuma prezentāciju (turpmāk viss kopā – Pakalpojums).
- 1.2. Līguma izpildes laikā Izpildītāja darbība nav vērsta uz to, lai atklātu konkrētus krāpšanas gadījumus vai klūdas, nelikumīgas darbības vai neatbilstību likumiem, vai noteikumiem jebkurā jomā.
- 1.3. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumu profesionāli, rūpīgi un pilnībā, un ievērojot normatīvo aktu prasības. Izpildītājs atbild par jebkādiem zaudējumiem vai bojājumiem, vai līdzīga rakstura notikumiem, kas var rasties Pasūtītājam saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summa nepārsniedz **38 841.00 EUR** (trīsdesmit astoņi tūkstoši astoņi simti četrdesmit viens eiro un nulle centi), tai skaitā Pievienotās vērtības nodoklis.
- 2.2. Pakalpojuma cenā ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, visi spēkā esošie valsts un pašvaldību nodokļi, nodevas, speciālistu atalgojums, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.
- 2.3. Pasūtītājs samaksu par kvalitatīvi, Līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc gala nodevuma



nodošanas un pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.2) parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

- 2.4. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru, datumu, Pakalpojumu, tā apjomu, Pakalpojuma veikšanas adresi un Pasūtītāja rekvizītus. Ja rēķinā nav norādīta prasītā informācija, Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājuma termiņu.
- 2.5. Ja rēķinā nav norādīta Līguma 2.4.punktā noteiktā informācija, Pasūtītājs nesaskaņo rēķinu un rakstiski informē Līguma 10.3. apakšpunktā noteikto personu par rēķina neatbilstību, nosūtot informāciju e-pastā uz adresi evija.novicane@novius.lv. Izpildītājs, pēc informācijas par rēķina neatbilstību saņemšanas, 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo atbilstošu rēķinu un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam. Pasūtītājs neveic norēķinu ar Izpildītāju līdz atbilstoša rēķina sagatavošanai un iesniegšanai Pasūtītājam.
- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.7. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 2.8. Ja Pakalpojums veikts nekvalitatīvi vai neatbilst Līguma nosacījumiem, par ko ir sastādīts Līgumā noteiktais akts par konstatētajiem trūkumiem, apmaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, kādā tiek novērsti aktā norādītie trūkumi.

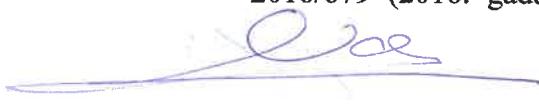
3. Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājs Pakalpojumu sniedz, piesaistot iepirkuma MKD2018/4 piedāvājumā Izpildītāja norādīto speciālistu, kuram ir:
 - a) vismaz maģistra grāds tiesību zinātnēs un/vai ekonomikā;
 - b) svešvalodu zināšanas ne mazāk kā B līmenī;
 - c) akadēmiska rakstura publikācija (-s) maksātnespējas jomā
 - d) pieredze pētījumu veikšanā;
- 3.2. Jebkurā Pakalpojumu izpildes stadijā Pasūtītājs ir tiesīgs veikt Pakalpojuma izpildes kontroli, un Izpildītājs Pakalpojuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu.
- 3.3. Izpildītājs Pakalpojuma ietvaros atbilstoši Noteikumiem iesniedz:
 - 3.3.1. 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājam saskaņošanai detalizētu pētījuma izstrādes darba plānu, norādot veicamos darbus un atbildīgo personu, detalizētu pētījuma izstrādes programmu un metodoloģiju, saskaņojot to ar Pasūtītāju;
 - 3.3.2. līdz 2018.gada 20.oktobrim sagatavo starpziņojumu latviešu valodā;
- 3.4. Nodevums – Izpildītājs līdz 2018. gada 25. novembrim Pasūtītājam iesniedz izvērtēšanai elektroniskā veidā un papīra formā gala nodevumu un Pētījuma kopsavilkumu - Pētījumu latviešu valodā (elektroniski un papīra formātā), anotāciju un Līguma izpildes noslēguma ziņojumu, noformējot tos atbilstoši Noteikumiem.
- 3.5. Pasūtītājs iesniegto gala nodevumu pārbauda ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienas.

- 3.6. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, veicot nodevuma izvērtēšanu, konstatē, ka nodevums atbilst Līguma noteikumiem, bet ir nepieciešami precizējumi, tad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ar Izpildītāju bez papildu samaksas rakstveidā vienojas par to veikšanu un izpildes termiņu. Precizējumi nav uzskatāmi par trūkumiem Līguma 3.7. punkta izpratnē.
- 3.7. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, veicot nodevuma izvērtēšanu, konstatē, ka nodevums neatbilst Līguma noteikumiem, tad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo un paraksta aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un nepilnības (turpmāk – Trūkumu akts), un nodod to Izpildītājam. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Trūkumu akta saņemšanas nodrošina trūkumu un nepilnību novēršanu nodevumā un iesniedz to atkārtoti Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim. Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim ir tiesības iesniegt Izpildītājam atkārtotus Trūkumu aktus, ja pirmajā Trūkumu aktā/iepriekšējos Trūkumu aktos Izpildītājs nav novērsis norādītos trūkumus un nepilnības. Trūkumu aktā minēto trūkumu un nepilnību novēršana nepagarina nodevuma iesniegšanas termiņu.
- 3.8. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, veicot nodevuma izvērtēšanu, konstatē, ka Izpildītāja iesniegtais nodevums atbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis par to nosūta Izpildītājam e-pastu uz adresi novius@novius.lv.
- 3.9. Pēc tam, kad Izpildītājs saņēmis e-pastu no Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja par to, ka nodevums ir atbilstošs Līguma noteikumiem, Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo un iesniedz Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim no savas puves parakstītu gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.2).
- 3.10. Izpildītājs bez papildu samaksas un bez papildu izdevumu segšanas pēc Pasūtītāja pieprasījuma klātienē sniedz pētījuma prezentāciju 2018. gadā vai 2019. gadā Pasūtītāja rīkotajā darba grupā un 2018. gadā vai 2019. gadā konferencē Latvijā latviešu valodā, saskaņojot ar Pasūtītāju prezentācijas ilgumu. Izpildītājam ir pienākums:
- 3.10.1. vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms darba grupas un konferences veikt prezentācijas materiālu sagatavošanu latviešu valodā un iesniegšanu Pasūtītājam;
 - 3.10.2. ierasties Pasūtītāja norādītajā vietā un laikā un prezentē pētījumu darba grupā un konferencē.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
- 4.1.1. Pakalpojuma izpildē ievērot Pasūtītāja norādījumus un atbildēt par spēkā esošo normatīvo aktu, kas attiecās uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti, ievērošanu;
 - 4.1.2. ierasties Pasūtītāja norādītajā vietā un laikā un prezentē Pētījumu darba grupā un/vai konferencē;
 - 4.1.3. segt visus izdevumus, tajā skaitā tulkošanas, transporta, viesnīcu u.c. izdevumus, kuri ir saistīti ar Pētījuma veikšanu un prezentācijas sniegšanu;
 - 4.1.4. neizpaust informāciju trešajām personām, kas tam Pakalpojuma sniegšanas laikā tieši vai netieši kļūst zināma par Pasūtītāju vai to darbiniekiem;
 - 4.1.5. veikt datu apstrādi atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz




personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un īstenot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus tādā veidā, ka iegūto datu apstrādē tiek ievērotas šīs regulas prasības un nodrošināta datu subjekta tiesību aizsardzība;

- 4.1.6. elektroniskā veidā un papīra formā nodod visu informāciju un faktus, kas iegūti pētījuma izstrādes gaitā (pētījuma veikšanai nepieciešamie dati, ko radījis vai apkopojis izstrādātājs), un pētījuma izstrādes gaitā izmantoto datu avotu sarakstu;
- 4.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt pilnu informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā sniegt visu nepieciešamo informāciju, kas ir Izpildītāja rīcībā un ir saistīta ar Līguma izpildi
- 4.1.8. nodrošināt komunikāciju ar Pasūtītāju latviešu valodā.
- 4.1.9. neizplatīt Pētījumu publiskajā telpā.
- 4.1.20. Pētījuma veikšanas laikā bez papildu samaksas pēc Pasūtītāja uzaicinājuma, savstarpēji saskaņojot laiku, ierasties uz Pasūtītāja rīkotajām darba grupām par maksātnespējas regulējuma pilnveidošanu atbilstoši Pētījuma tēmai un sniegt atbalstu un konkrētus priekšlikumus, nepieciešamības gadījumā noformējot tos rakstveidā.

4.2. Pasūtītājs appnemas:

- 4.2.1. samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. nodaļas noteikumiem;
- 4.2.2. tā kompetences ietvaros sniegt Izpildītāja pieprasīto Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo informāciju un sniegt atbalstu šīs informācijas iegūšanā;
- 4.2.3. nodrošināt, ka Pasūtītāja pilnvarotie darbinieki ir informēti par Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem un sadarbojas ar Izpildītāja darbiniekiem un/ vai pārstāvjiem.
- 4.3. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas rodas vai tiek radītas pētījuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.
- 4.4. Pasūtītājs pēc Pētījuma izstrādes izplatīs Pētījumu publiskajā telpā.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma 2. nodaļā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas visā līguma darbības laikā. Līgumsodu samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Izpildītājam.
- 5.2. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos termiņus, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas visā līguma darbības laikā. Līgumsodu samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Izpildītājam.

5.3. Ja Izpildītājs neizpilda Līguma 3.10. punktā noteikto, Pasūtītājs sagatavo Trūkuma aktu un Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.

5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes pilnā apjomā.

5.4.1. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par pieņemto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa Izpildītājam.

5.4.2. Gadījumā, ja Izpildītāja Līgumā noteikto termiņu neievērošanas vai nekvalitatīvi veikta Pakalpojuma rezultātā Pasūtītājam ir radīti zaudējumi, Izpildītājs tos sedz pilnā apmērā.

5.4.3. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar Līgumu saistīto informāciju trešajām personām no Līguma izrietošo maksājumu piedziņas veikšanai, kā arī gadījumos, kad to nosaka normatīvo aktu prasības.

6. Nepārvarama vara

6.1. Ar nepārvaramu varu saprot ārkārtēju apstākļu iestāšanos, kurus nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt, un, par kuru rašanos Puses nenes atbildību, tas ir, dabas katastrofas, kara darbība, terora akti, blokādes, valsts un pašvaldību institūciju rīcība un to pieņemtie normatīvie akti, lēmumi un rīkojumi, civiliedzīvotāju nemieri, citi ārkārtēja rakstura negadījumi, par kuru attiecināšanu uz nepārvaramas varas apstākļiem Pusēm jālūdz to konstatēt citai kompetentai un neatkarīgai institūcijai.

6.2. Pusēm ir tiesības pagarināt Līguma nosacījumu izpildes termiņus par laika posmu, kurā darbojas nepārvarama vara, ja Puse ne vēlāk par 3 (trīs) darba dienām no nepārvaramas varas iestāšanās dienas rakstiski e-pastā paziņo otrai Pusei par neiespējamību pildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ.

6.3. Nesavlaicīga paziņojuma par nepārvaramas varas sākumu un beigu laiku gadījumā Puses netiek atbrīvotas no saistību izpildes.

6.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līguma izpilde aizkavējas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski e-pastā brīdinot otru Pusi.

6.5. Ja Līgums tiek atcelts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.

7.2. Ja Puses 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nevar vienoties, strīdus risina tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8. Līguma darbības laiks

8.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.

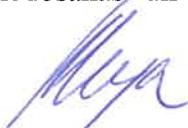
- 8.2. Līgumu var izbeigt, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 8.3. Ja Līguma 6. nodaļā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.
- 8.4. Ja Izpildītājs pēc Trūkumu akta saņemšanas arī otro reizi/nākamās reizes nav novērsis trūkumus un nepilnības gala nodevumā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, 2 (divas) darba dienas iepriekš nosūtot par to paziņojumu Izpildītājam, nosūtot to e-pastā uz adresi novius@novius.lv, šajā gadījumā Pasūtītājam netiek piemēroti nekādi līgumsodi vai cita veida sankcijas
- 8.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājs nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma apmaksas termiņu.
- 8.6. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, 5 (piecas) darba dienas iepriekš nosūtot par to rakstisku paziņojumu Izpildītājam.

9. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtība

- 9.1. Izpildītājs rakstiski laikus informē Pasūtītāju par nepieciešamību veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņu vai papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 9.2. Ja saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņai vai papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanai Līguma izpildē nepieciešama Pasūtītāja piekrišana, Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņemis visu nepieciešamo informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai informē Izpildītāju par piekrišanu vai atteikumu atļaut Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņu vai papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

10. Noslēguma noteikumi

- 10.1. Līgumu var grozīt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu regulējošie normatīvie akti. Jebkuras izmaiņas šī Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji, kuri koordinē Līguma izpildi no Pasūtītāja puses, ir Maksātnespējas kontroles dienesta Finanšu departamenta iepirkumu un apgādes speciāliste Ieva Spūle, tālrunis 29589967, e-pasts: ieva.spule@mkd.gov.lv un Maksātnespējas kontroles dienesta Otrā uzraudzības departamenta direktora vietniece Žanete Strode-Pastore, tālrunis 67099146, e-pasts: zanete.strode-pastore@mkd.gov.lv.
- 10.3. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis, kurš koordinē Līguma izpildi no Izpildītāja puses, ir zvērināta advokāte, maksātnespējas procesa administratore Evija Novicāne, tālrunis 67310879, e-pasts: evija.novicane@novius.lv.
- 10.4. Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas aktu.
- 10.5. Izpildītājam nav tiesības cedēt no Līguma izrietošās tiesības trešajām personām.
- 10.6. Pusēm ir pienākums nekavējoties informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu nomaiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajiem Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būtu radušies otrai Pusei.
- 10.7. Līgums sagatavots uz 11 (vienpadsmit) lapām, tajā skaitā Līguma 1. pielikums „Tehniskā specifikācija”, 2. pielikums „Nodevuma nodošanas un pieņemšanas akta

paraugs”, kas ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam un otrs – Izpildītājam.

11. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs

Maksātnespējas kontroles dienests

Reģistrācijas Nr. 90001287943

Adrese Mārstaļu iela 19, Rīga, LV - 1050

Konta Nr. LV54TREL2190495013000

Valsts kase

Kods: TRELLV22


B. Banga

Izpildītājs

Zvērinātu advokātu birojs “NOVIUS”

Reģistrācijas Nr. 90009633919

Adrese Elizabetes iela 63-7, Rīga, LV-

1050

Konta Nr. LV82HABA0551031504626

AS Swedbank


K. Novicāns

Pētījuma "Fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas nosacījumi un tā efektivitāte" tehniskā specifikācija

Mērķis: analizēt fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas Latvijā problemātiskos aspektus un sniegt priekšlikumus fiziskās personas maksātnespējas procesa pilnveidošanai Latvijā, tai skaitā saistībā ar parādnieka godprātības kritēriju konstatēšanu fiziskās personas maksātnespējas procesā un atvieglota fiziskās personas maksātnespējas procesa izstrādi.

Virsuzdevums ir veikt fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas izpēti Latvijā un tiesiskā regulējuma izpēti ārvalstīs, lai sagatavotu pamatotus priekšlikums konstatēto problēmjautājumu risināšanai.

Pētāmie laika posmi ir 2010. gada 1. novembris līdz 2015. gada 28. februāris un laika posms no 2015. gada 1. marta.

Uzdevumi:

1. Definēt un analizēt pastāvošos problēmjautājumus fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanā Latvijā attiecībā uz normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

2. Izpētīt, kā ārvalstīs tiek risināts atvieglota fiziskās personas (kā patēriņtāju) maksātnespējas procesa jautājums. Pētījuma ietvaros salīdzinājuma veikšanai jāizvēlas vismaz trīs ārvalstis no šādām valstīm Vācija, Zviedrija, Somija, Dānija, Igaunija, kurās ir Latvijai līdzīga tiesību sistēma, un Lielbritānija.

3. Izpētīt Latvijas praksi attiecībā uz parādnieka godprātības vērtēšanu fiziskās personas maksātnespējas procesā gan attiecībā uz maksātnespējas problēmu rašanās iemesliem, gan maksātnespējas procesa laikā.

4. Izpētīt ārvalstu praksi attiecībā uz parādnieka godprātības vērtēšanu gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan procesa laikā, gan pēc maksātnespējas procesa. Pētījuma ietvaros salīdzinājuma veikšanai jāizvēlas vismaz trīs ārvalstis no šādām valstīm Vācija, Zviedrija, Somija, Dānija, Igaunija, kurās ir Latvijai līdzīga tiesību sistēma, un Liebrietānija.

5. Izdarīt secinājumus par iespējām Latvijas regulējumā ieviest ārvalstu regulējumam līdzvērtīgus risinājumus attiecībā uz atvieglotu fiziskās personas maksātnespējas procesu un parādnieka godprātības kritēriju konstatēšanu.

6. Sniegt pamatotus priekšlikumus fiziskās personas maksātnespējas procesa pilnveidošanai Latvijā.

7. Pētījuma saturam proporcionāli vienlīdzīgi jāaptver šīs specifikācijas uzdevumos norādītie pētāmie jautājumi.

8. Sniedzot atbildes uz tehniskajā specifikācijā izvirzītajiem jautājumiem, atbilde jāpamato ar secinājumiem, kas izriet no:




8.1. tiesu prakses analīzes (katra pētāmā laika posma ietvaros vismaz 100 nolēmumi, proporcionāli vienlīdzīgi aptverot noraidītos maksātnespējas procesa pieteikumus, izbeigtos maksātnespējas procesus, nepiemērojot saistību dzēšanas procedūru, izbeigtos maksātnespējas procesus, neatbrīvojot no atlikušajām saistībām, izbeigtos maksātnespējas procesus, atbrīvojot no atlikušajām saistībām) kopsakarā ar fiziskās personas maksātnespējas procesa tiesisko regulējumu.

8.2. fiziskās personas maksātnespējas procesu analīzes (katra pētāmā laika posma ietvaros vismaz 100 nolēmumi, proporcionāli vienlīdzīgi aptverot noraidītos maksātnespējas procesa pieteikumus, izbeigtos maksātnespējas procesus, nepiemērojot saistību dzēšanas procedūru, izbeigtos maksātnespējas procesus, neatbrīvojot no atlikušajām saistībām, izbeigtos maksātnespējas procesus, atbrīvojot no atlikušajām saistībām) kopsakarā ar fiziskās personas maksātnespējas procesa tiesisko regulējumu.

8.3. pētījuma ietvaros veiktām intervijām un/vai anketēšanām ar:

8.3.1. kredītiestādēm (vismaz piecām, kas ir atzītas par kreditoru fiziskās personas maksātnespējas procesā pētāmajā laika posmā);

8.3.2. nebanku kredītdevējiem un preču tirgotājiem uz nomaksu (vismaz pieciem, kas ir atzīti par kreditoru fiziskās personas maksātnespējas procesā pētāmajā laika posmā);

8.3.3. maksātnespējas procesa administratoriem (vismaz 20, kuri ir praktizējuši pētāmajā laika posmā);

8.3.4. tiesnešiem (vismaz 10, kuri pētāmajā laika posmā ir izskatījuši vismaz trīs fiziskās personas maksātnespējas procesa lietas);

8.3.5. citiem fiziskās personas maksātnespējas procesā atzītiem kreditoriem, kas nav kredītiestādes vai nebanku kredītdevēji, pēc pētījuma veicēja ieskatiem.

8.4. analītiska salīdzinājuma starp Latviju un citu valstu tiesisko regulējumu un citiem pieejamiem materiāliem fiziskās personas (kā patērētāja) maksātnespējas procesa jomā (piemēram, statistika, tiesu prakse, ekspertu aptauja).

Pētāmie jautājumi :

9. Fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas Latvijā problemātiskie aspekti.

9.1. Kādas fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas Latvijā problēmas novērojamas tiesu prakse pētāmajos laika posmos;

9.2. Kādas fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas Latvijā problēmas novērojamas fiziskās personas maksātnespējas procesa norisē pētāmajos laika posmos;

9.3. Kādi ir identificēto problēmu cēloņi;

9.4. Kuras no identificētajām problēmām uzskatāmas par atrisinātām un kuras iespējams risināt esošā tiesiskā regulējuma ietvaros;

9.5. Kādas izmaiņas tiesiskajā regulējumā nepieciešamas, lai risinātu konstatētās problēmas.

10. Parādnieka godprātības vērtēšana fiziskās personas maksātnespējas procesos.

10.1. Kāda ir tiesu prakse un fiziskās personas maksātnespējas procesa norisē konstatētā Latvijas pieredze attiecībā uz parādnieka godprātības vērtēšanu gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan maksātnespējas procesa laikā;

10.2. Kādas ir tiesu prakse un fiziskās personas maksātnespējas procesa norisē novērotās sekas attiecībā uz fiziskās personas maksātnespējas procesu un atlikušo parādsaitību dzēšanu parādnieka negodprātīgas rīcības konstatēšanas gadījumā;

10.3. Kādi maksātnespējas cēloņi pētāmajās ārvalstīs tiek uzskatīti par godprātīgiem

un kādi par negodprātīgiem;

10.4. Kādi elementi un kritēriji pētāmajās ārvalstīs raksturo parādnieka negodprātīgu rīcību gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan maksātnespējas procesa laikā, kā arī pēc maksātnespējas procesa pabeigšanas;

10.5. Kā pētāmajās ārvalstīs konstatē parādnieka negodprātības elementus gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan maksātnespējas procesa laikā, kā arī pēc maksātnespējas procesa pabeigšanas;

10.6. Kādi parādnieka godprātības kontroles mehānismi pastāv pētāmajās ārvalstīs gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan maksātnespējas procesa laikā, kā arī pēc maksātnespējas procesa pabeigšanas;

10.7. Kādas ir sekas attiecībā uz fiziskās personas maksātnespējas procesu un atlikušo parādsaišību dzēšanu parādnieka negodprātības konstatēšanas gadījumā gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan maksātnespējas procesa laikā, kā arī pēc maksātnespējas procesa pabeigšanas;

10.8. Kādas problēmas identificētas, vērtējot parādnieka godprātību fiziskās personas maksātnespējas procesos pētāmajās ārvalstīs;

10.9. Kādi ir secinājumi par iespējām Latvijas regulējumā ieviest ārvalstu regulējumam un praksei līdzvērtīgus risinājumus attiecībā uz parādnieka godprātības vērtēšanu.

11. Atvieglots fiziskās personas maksātnespējas process.

11.1. Kāds ir atvieglota fiziskās personas maksātnespējas procesa mērķis pētāmajās ārvalstīs;

11.2. Kādiem subjektiem tiek piemērots atvieglots fiziskās personas maksātnespējas process pētāmajās ārvalstīs;

11.3. Kādiem kritērijiem iestājoties, tiek piemērots atvieglots fiziskās personas maksātnespējas process pētāmajās ārvalstīs;

11.4. Kādā veidā tiek konstatēti minētie kritēriji;

11.5. Kādā veidā notiek fiziskās personas rīcības kontrole šādā maksātnespējas procesā;

11.6. Kāda ir pētāmo ārvalstu prakse attiecībā uz godprātības kritēriju piemērošanu atvieglotajos fiziskās personas maksātnespējas procesos gan attiecībā uz maksātnespējas cēloņiem, gan maksātnespējas procesa laikā, gan pēc maksātnespējas procesa pabeigšanas, vai šajā procesā tam ir lielāka nozīme, kādas sekas;

11.7. Kādas ir atvieglotā fiziskās personas maksātnespējas procesa sekas attiecībā uz fiziskās personas saistībām pret dažāda veida kreditoriem un pret turpmākajām finanšu darbībām;

11.8. Vai pētāmajās ārvalstīs, paralēli piemērojot parasto fiziskās personas maksātnespējas procedūru, ar atvieglotā maksātnespējas procesa palīdzību tiek aptvertas visas sociālās grupas;

11.9. Kādas problēmas identificētas, piemērojot atviegloto fiziskās personas maksātnespējas procesu pētāmajās ārvalstīs;

11.10. Kādas ir atvieglota maksātnespējas procesa sekas tiesiskajā, sociālajā un ekonomiskajā aspektā pētāmajās ārvalstīs;

11.11. Kādi ir secinājumus par iespējām Latvijas regulējumā ieviest ārvalstu regulējumam un praksei līdzvērtīgus risinājumus attiecībā uz atvieglota fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanu.

2. pielikums
2018. gada 20. septembra
līgumam Nr. _____

Nodevuma nodošanas un pieņemšanas akta paraugs

Nodevuma nodošanas un pieņemšanas akts

Rīgā

2018. gada ____.

Maksātnespējas kontroles dienests (reģistrācijas Nr. 90001287943) tā direktora p.i. **Baibas Bangas** personā, kura rīkojas pamatojoties uz Tieslietu ministrijas 2018. gada 21. augusta rīkojumu Nr. 10-10.1/970 līguma Nr. _____ "Pētījuma " Par Fiziskās personas maksātnespējas procesa piemērošanas nosacījumi un tā efektivitāte " (turpmāk – Līgums) 10.2. punktu un 10.4. punktu, no vienas puses, un

zvērinātu advokātu birojs "NOVIUS" (reģistrācijas Nr. 90009633919) (turpmāk – Izpildītājs), tā pilnvarotās pārstāves **Evijas Novicānes** personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Līguma 10.2. punktu, 10.3. punktu un 10.4. punktu, no otras puses, sastāda šādu aktu:

1. Izpildītājs nodod, un Pasūtītājs pieņem nodevumu saskaņā ar Līgumu.
2. Izpildītāja iesniegtais nodevums ir iesniegts atbilstoši Līguma noteikumiem un labā kvalitātē.
3. Iesniegtais nodevums glabājas pie Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja _____
4. Atbilstoši Līguma 2. nodaļai Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam

38 841.00 EUR (trīsdesmit astoņi tūkstoši astoņi simti četrdesmit viens eiro un nulle centi), tai skaitā Pievienotās vērtības nodoklis, tajā skaitā visi nodokļi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas un gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

5. Šis akts sagatavots 3 (trīs) eksemplāros, Pasūtītājam 2 (divi) eksemplāri un Izpildītājam 1 (viens) eksemplārs. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pasūtītājs

Maksātnespējas kontroles dienests

Reģistrācijas Nr. 90001287943

Adrese Mārstaļu iela 19, Rīga, LV - 1050
Konta Nr. LV54TREL2190495013000

Valsts kase

Kods: TRELLV22

Izpildītājs

Zvērinātu advokātu birojs "NOVIUS"

Reģistrācijas Nr. 90009633919

Adrese Elizabetes iela 63-7, Rīga, LV-
1050

Konta Nr. LV82HABA0551031504626

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

