

Līgums Nr. 1-70/2018/47  
"Pētījuma "Par tiesiskās aizsardzības procesa regulējuma efektivitāti" veikšana"  
(MKD 2018/2)

Rīgā

2018. gada 6. septembrī

**Maksātnespējas kontroles dienests** (reģistrācijas Nr. 90001287943) tās direktora p.i. **Baibas Bangas** personā, kura rīkojas pamatojoties uz Tieslietu ministrijas 2018. gada 21. augusta rīkojumu Nr. 10-10.1/970 (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

pašnodarbināta persona **Artūrs Zandersons** (reģistrācijas Nr. 28048810614) (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, (turpmāk kopā saukti – Puses), pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 60. pantu un iepirkuma "Pētījuma "Par tiesiskās aizsardzības procesa regulējuma efektivitāti" veikšana" (Identifikācijas Nr. MKD 2018/2), iepirkuma komisijas 2018. gada 23. augusta lēmumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt pētījumu par tiesiskās aizsardzības procesa regulējuma efektivitāti saskaņā ar Līguma noteikumiem, tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums), Pasūtītāja norādījumiem un atbilstoši Ministru kabineta 2013. gada 3. janvāra noteikumiem Nr.1 "Kārtība, kādā publiska persona pasūta pētījumus" (turpmāk - Noteikumi) (turpmāk – Pētījums) un sniegt Pētījuma prezentāciju (turpmāk viss kopā – Pakalpojums).
- 1.2. Līguma izpildes laikā Izpildītāja darbība nav vērsta uz to, lai atklātu konkrētus krāpšanas gadījumus vai kļūdas, nelikumīgas darbības vai neatbilstību likumiem, vai noteikumiem jebkurā jomā.
- 1.3. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumu profesionāli, rūpīgi un pilnībā, un ievērojot normatīvo aktu prasības. Izpildītājs atbild par jebkādiem zaudējumiem vai bojājumiem, vai līdzīga rakstura notikumiem, kas var rasties Pasūtītājam saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu.

### 2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summa nepārsniedz **EUR 34 000.00** (trīsdesmit četri tūkstoši *euro* un nulle centi), tai skaitā visi Latvijas Republikā esošie nodokļi un nodevas.
- 2.2. Pakalpojuma cenā ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, visi spēkā esošie valsts un pašvaldību nodokļi, nodevas, speciālistu atalgojums, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.
- 2.3. Pasūtītājs samaksu par kvalitatīvi, Līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.2) parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 2.4. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru, datumu, Pakalpojumu, tā apjomu, Pakalpojuma veikšanas adresi un Pasūtītāja rekvizītus. Ja rēķinā nav norādīta prasītā informācija, Pasūtītājs ir tiesīgs bez soda sankciju piemērošanas kavēt šajā punktā noteikto maksājuma termiņu.



- 2.5. Ja rēķinā nav norādīta Līguma 2.4.punktā noteiktā informācija, Pasūtītājs nesaskaņo rēķinu un rakstiski informē Līguma 10.3. apakšpunktā noteikto personu par rēķina neatbilstību, nosūtot informāciju e-pastā uz adresi [arturs.zandersons@gmail.com](mailto:arturs.zandersons@gmail.com). Izpildītājs, pēc informācijas par rēķina neatbilstību saņemšanas, 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo atbilstošu rēķinu un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam. Pasūtītājs neveic norēķinu ar Izpildītāju līdz atbilstoša rēķina sagatavošanai un iesniegšanai Pasūtītājam.
- 2.6. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
- 2.7. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
- 2.8. Ja Pakalpojums veikts nekvalitatīvi vai neatbilst Līguma nosacījumiem, par ko ir sastādīts Līgumā noteiktais akts par konstatētajiem trūkumiem, apmaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, kādā tiek novērsti aktā norādītie trūkumi.

### 3. Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājs Pakalpojumu sniedz, piesaistot iepirkuma MKD2018/2 piedāvājumā Izpildītāja norādīto speciālistu, kuram ir:
- a) vismaz maģistra grāds tiesību zinātnēs un/vai ekonomikā;
  - b) svešvalodu zināšanas ne mazāk kā B līmenī;
  - c) akadēmiska rakstura publikācija (-s) maksātnespējas jomā
  - d) pieredze pētījumu veikšanā;
  - e) pieredze finanšu jomā, tostarp darbā ar uzņēmumu finanšu pārskatiem.
- 3.2. Jebkurā Pakalpojumu izpildes stadijā Pasūtītājs ir tiesīgs veikt Pakalpojuma izpildes kontroli, un Izpildītājs Pakalpojuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu.
- 3.3. Izpildītājs Pakalpojuma ietvaros atbilstoši Noteikumiem iesniedz:
- 3.3.1. 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Pasūtītājam saskaņošanai detalizētu pētījuma izstrādes darba plānu, norādot veicamos darbus un atbildīgo personu, detalizētu pētījuma izstrādes programmu un metodoloģiju, saskaņojot to ar Pasūtītāju;
- 3.3.2. līdz 2018. gada 3. oktobrim sagatavo starpziņojumu latviešu valodā;
- 3.4. Nodevums – Izpildītājs līdz 2018. gada 9. novembrim Pasūtītājam iesniedz izvērtēšanai elektroniskā veidā un papīra formā gala nodevumu un Pētījuma kopsavilkumu - Pētījumu latviešu valodā (elektroniski un papīra formātā), anotāciju un Līguma izpildes noslēguma ziņojumu, noformējot tos atbilstoši Noteikumiem.
- 3.5. Pasūtītājs iesniegto gala nodevumu pārbauda ne ilgāk kā 10 (desmit) darba dienas.
- 3.6. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, veicot nodevuma izvērtēšanu, konstatē, ka nodevums atbilst Līguma noteikumiem, bet ir nepieciešami precizējumi, tad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ar Izpildītāju rakstveidā vienojas par to veikšanu un izpildes termiņu. Precizējumi nav uzskatāmi par trūkumiem Līguma 3.7. punkta izpratnē.
- 3.7. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, veicot nodevuma izvērtēšanu, konstatē, ka nodevums neatbilst Līguma noteikumiem, tad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo un paraksta




aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un nepilnības (turpmāk – Trūkumu akts), un nodod to Izpildītājam. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Trūkumu akta saņemšanas nodrošina trūkumu un nepilnību novēršanu nodevumā un iesniedz to atkārtoti Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim. Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim ir tiesības iesniegt Izpildītājam atkārtotus Trūkumu aktus, ja pirmajā Trūkumu aktā/iepriekšējos Trūkumu aktos Izpildītājs nav novērsis norādītos trūkumus un nepilnības. Trūkumu aktā minēto trūkumu un nepilnību novēršana nepagarina nodevuma iesniegšanas termiņu.

- 3.8. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, veicot nodevuma izvērtēšanu, konstatē, ka Izpildītāja iesniegtais nodevums atbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis par to nosūta Izpildītājam e-pastu uz adresi [arturs.zandersons@gmail.com](mailto:arturs.zandersons@gmail.com).
- 3.9. Pēc tam, kad Izpildītājs saņēmis e-pastu no Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja par to, ka nodevums ir atbilstošs Līguma noteikumiem, Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo un iesniedz Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim no savas puses parakstītu gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas aktu (Pielikums Nr.2).
- 3.10. Izpildītājs bez papildu samaksas un bez papildu izdevumu segšanas pēc Pasūtītāja pieprasījuma klātienē sniedz pētījuma prezentāciju 2018. gadā vai 2019. gadā Pasūtītāja rīkotajā darba grupā un 2018. gadā vai 2019. gadā konferencē Latvijā latviešu valodā, saskaņojot ar Pasūtītāju prezentācijas ilgumu. Izpildītājam ir pienākums:
  - 3.10.1. vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms darba grupas un konferences veikt prezentācijas materiālu sagatavošanu latviešu valodā un iesniegšanu Pasūtītājam;
  - 3.10.2. ierasties Pasūtītāja norādītajā vietā un laikā un prezentēt pētījumu darba grupā un konferencē.

#### 4. Pušu tiesības un pienākumi

##### 4.1. Izpildītājs apņemas:

- 4.1.1. Pakalpojuma izpildē ievērot Pasūtītāja norādījumus un atbildēt par spēkā esošo normatīvo aktu, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti, ievērošanu;
- 4.1.2. ierasties Pasūtītāja norādītajā vietā un laikā un prezentēt Pētījumu darba grupā un/vai konferencē;
- 4.1.3. segt visus izdevumus, tajā skaitā tulkošanas, transporta, viesnīcu u.c. izdevumus, kuri ir saistīti ar Pētījuma veikšanu un prezentācijas sniegšanu;
- 4.1.4. neizpaust informāciju trešajām personām, kas tam Pakalpojuma sniegšanas laikā tieši vai netieši kļūst zināma par Pasūtītāju vai to darbiniekiem;
- 4.1.5. veikt datu apstrādi atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un īstenot atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus tādā veidā, ka iegūto datu apstrādē tiek ievērotas šīs regulas prasības un nodrošināta datu subjekta tiesību aizsardzība;
- 4.1.6. elektroniskā veidā un papīra formā nodod visu informāciju un faktus, kas iegūti pētījuma izstrādes gaitā (pētījuma veikšanai nepieciešamie dati, ko radījis vai apkopojis izstrādātājs), un pētījuma izstrādes gaitā izmantoto datu avotu sarakstu;




- 4.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt pilnu informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā sniegt visu nepieciešamo informāciju, kas ir Izpildītāja rīcībā un ir saistīta ar Līguma izpildi
- 4.1.8. nodrošināt komunikāciju ar Pasūtītāju latviešu valodā.
- 4.1.9. neizplatīt Pētījumu publiskajā telpā.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas:
- 4.2.1. samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. nodaļas noteikumiem;
- 4.2.2. tā kompetences ietvaros sniegt Izpildītāja pieprasīto Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo informāciju un sniegt atbalstu šīs informācijas iegūšanā;
- 4.2.3. nodrošināt, ka Pasūtītāja pilnvarotie darbinieki ir informēti par Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem un sadarbojas ar Izpildītāja darbiniekiem un/ vai pārstāvjiem.
- 4.3. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas rodas vai tiek radītas pētījuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.
- 4.4. Pasūtītājs pēc Pētījuma izstrādes izplatīs Pētījumu publiskajā telpā.

## 5. Pušu atbildība

- 5.1. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma 2. nodaļā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas visā līguma darbības laikā. Līgumsodu samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Izpildītājam.
- 5.2. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos termiņus, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas visā līguma darbības laikā. Līgumsodu samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Izpildītājam.
- 5.3. Ja Izpildītājs neizpilda Līguma 3.10. punktā noteikto, Pasūtītājs sagatavo Trūkuma aktu un Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 5.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes pilnā apjomā.
- 5.4.1. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par pieņemto Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir Līgumā noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa Izpildītājam.
- 5.4.2. Gadījumā, ja Izpildītāja Līgumā noteikto termiņu neievērošanas vai nekvalitatīvi veikta Pakalpojuma rezultātā Pasūtītājam ir radīti zaudējumi, Izpildītājs tos sedz pilnā apmērā.
- 5.4.3. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar Līgumu saistīto informāciju trešajām personām no Līguma izrietošo maksājumu piedziņas veikšanai, kā arī gadījumos, kad to nosaka normatīvo aktu prasības.

## 6. Nepārvarama vara

- 6.1. Ar nepārvaramu varu saprot ārkārtēju apstākļu iestāšanos, kurus nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt, un, par kuru rašanos Puses nenes atbildību, tas ir, dabas katastrofas, kara darbība, terora akti, blokādes, valsts un pašvaldību institūciju rīcība un to pieņemtie normatīvie akti, lēmumi un rīkojumi, civiliedzīvotāju nemieri, citi ārkārtēja rakstura negadījumi, par kuru attiecināšanu uz nepārvaramas varas apstākļiem Pusēm jālūdz to konstatēt citai kompetentai un neatkarīgai institūcijai.
- 6.2. Pusēm ir tiesības pagarināt Līguma nosacījumu izpildes termiņus par laika posmu, kurā darbojas nepārvarama vara, ja Puse ne vēlāk par 3 (trīs) darba dienām no nepārvaramas varas iestāšanās dienas rakstiski e-pastā paziņo otrai Pusei par neiespējamību pildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ.
- 6.3. Nesavlaicīga paziņojuma par nepārvaramas varas sākumu un beigu laiku gadījumā Puses netiek atbrīvotas no saistību izpildes.
- 6.4. Ja nepārvaramas varas dēļ Līguma izpilde aizkavējas ilgāk par 30 (trīsdesmit) kalendārajām dienām, katra Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstiski e-pastā brīdinot otru Pusi.
- 6.5. Ja Līgums tiek atcelts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

## 7. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.
- 7.2. Ja Puses 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nevar vienoties, strīdus risina tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## 8. Līguma darbības laiks

- 8.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līgumā noteikto Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 8.2. Līgumu var izbeigt, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 8.3. Ja Līguma 6. nodaļā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.
- 8.4. Ja Izpildītājs pēc Trūkumu akta saņemšanas arī otro reizi/nākamās reizes nav novērsis trūkumus un nepilnības gala nodevumā, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, 2 (divas) darba dienas iepriekš nosūtot par to paziņojumu Izpildītājam, nosūtot to e-pastā uz adresi [arturs.zandersons@gmail.com](mailto:arturs.zandersons@gmail.com), šajā gadījumā Pasūtītājam netiek piemēroti nekādi līgumsodi vai cita veida sankcijas
- 8.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja Pasūtītājs nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma apmaksas termiņu.
- 8.6. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, 5 (piecas) darba dienas iepriekš nosūtot par to rakstisku paziņojumu Izpildītājam.



## 9. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņas kārtība

- 9.1. Izpildītājs rakstiski laikus informē Pasūtītāju par nepieciešamību veikt Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņu vai papildu personāla iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 9.2. Ja saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņai vai papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanai Līguma izpildē nepieciešama Pasūtītāja piekrišana, Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu nepieciešamo informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai informē Izpildītāju par piekrišanu vai atteikumu atļaut Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņu vai papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.

## 10. Noslēguma noteikumi

- 10.1. Līgumu var grozīt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu regulējošie normatīvie akti. Jebkuras izmaiņas šī Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji, kuri koordinē Līguma izpildi no Pasūtītāja puses, ir Maksātnespējas kontroles dienesta Finanšu departamenta iepirkumu un apgādes speciāliste Ieva Spūle, tālrunis 29589967, e-pasts: ieva.spule@mkd.gov.lv un Maksātnespējas kontroles dienesta Otrā uzraudzības departamenta direktora vietniece Žanete Strode-Pastore, tālrunis 67099146, e-pasts: zanete.strode-pastore@mkd.gov.lv.
- 10.3. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis, kurš koordinē Līguma izpildi no Izpildītāja puses, ir Artūrs Zandersons, tālrunis 26478851, e-pasts: arturs.zandersons@gmail.com.
- 10.4. Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas aktu.
- 10.5. Izpildītājam nav tiesības cedēt no Līguma izrietošās tiesības trešajām personām.
- 10.6. Pusēm ir pienākums nekavējoties informēt vienu otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu nomaiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajiem Pušu pilnvarotajiem pārstāvjiem. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būtu radušies otrai Pusei.
- 10.7. Līgums sagatavots uz 10 (desmit) lapām, tajā skaitā Līguma 1. pielikums „Tehniskā specifikācija”, 2. pielikums „Nodevuma nodošanas un pieņemšanas akta paraugs”, kas ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam un otrs – Izpildītājam.

## 11. Pušu rekvizīti

### Pasūtītājs

**Maksātnespējas kontroles dienests**  
 Reģistrācijas Nr. 90001287943  
 Adrese Mārstaļu iela 19, Rīga, LV - 1050  
 Konta Nr. LV54TREL2190495013000  
 Valsts kase  
 Kods: TRELLV22

B. Banga

### Izpildītājs

**Artūrs Zandersons**  
 Reģistrācijas Nr. 28048810614  
 Adrese: Avotu iela 11-6, Rīga, LV1011  
 Konta Nr. LV32HABA0551015792205  
 Banka: AS "Swedbank"  
 Kods: LV32HABA

A. Zandersons

2018. gada 6. septembra 1.pielikums  
līgumam Nr. \_\_\_\_\_

**Pētījuma "Tiesiskās aizsardzības procesa (turpmāk - TAP) regulējuma efektivitāte"  
tehniskā specifikācija**

**Mērķis:** identificēt problēmjautājumus TAP tiesiskajā regulējumā un tā piemērošanas praksē un sagatavot pamatotus priekšlikumus, kas ļautu novērst konstatētas problēmas, un veicinātu TAP piemērošanu.

**Virszdevums** ir veikt TAP piemērošanas izpēti Latvijā un sagatavot pamatotus priekšlikumus konstatēto problēmjautājumu risināšanai.

**Uzdevumi:**

1. Definēt un analizēt pastāvošos problēmjautājumus TAP regulējumā un TAP piemērošanā praksē Latvijā.

2. Analizēt TAP finansēšanas avotus un veidus.

3. Izpētīt, kā ārvalstīs tiek risinātas pētījuma ietvaros identificētās raksturīgākās TAP piemērošanas problēmas Latvijā. Pētījuma ietvaros salīdzinājuma veikšanai jāizvēlas vismaz trīs ārvalstis no šādām valstīm - Vācija, Zviedrija, Somija, Dānija, Igaunija, kurās ir Latvijai līdzīga tiesību sistēma.

4. Izdarīt secinājumus par ārvalstu normatīvā regulējuma pārņemšanas iespējām pētījuma ietvaros identificēto raksturīgāko TAP piemērošanas problēmu risināšanai Latvijā.

5. Sniegt pamatotus priekšlikumus efektīvai TAP īstenošanai Latvijā.

6. Sniedzot atbildes uz tehniskajā specifikācijā izvirzītajiem jautājumiem, atbilde jāpamato ar secinājumiem, kas izriet no:

6.1. normatīvā regulējuma analīzes kopsakarā ar TAP statistikas datiem attiecīgā normatīvā regulējuma ietvaros šādos periodos:

6.1.1. 2010. gada 1. novembris – 2014. gada 31. decembris;

6.1.2. 2015. gada 1. janvāris – 2017. gada 30. jūnijs;

6.1.3. no 2017. gada 1. jūlija.

6.2. tiesu prakses analīzes (katra perioda ietvaros vismaz 30 spriedumi, proporcionāli vienlīdzīgi aptverot noraidītos, pasludinātos un izbeigtos TAP) šādos periodos:

6.2.1. 2015. gada 1. janvāris – 2017. gada 30. jūnijs;

6.2.2. no 2017. gada 1. jūlija.

6.3. TAP subjektu finanšu radītāji līdz TAP piemērošanai (katra perioda ietvaros vismaz 10 TAP subjekti, proporcionāli vienlīdzīgi aptverot noraidītos, pasludinātos un izbeigtos TAP) šādos periodos:

6.2.1. 2015. gada 1. janvāris – 2017. gada 30. jūnijs;

6.2.2. no 2017. gada 1. jūlija.

6.4. pētījuma ietvaros veiktām intervijām ar:

6.4.1. TAP subjektiem (vismaz no piecām nozarēm, vismaz no trīs uzņēmumiem, vēlams vismaz viens uzņēmums no katra segmenta – liels, vidējs, mazs),

6.4.2. kreditoriem (tostarp vismaz pieciem lielākajiem kreditoriem no finanšu sektora (bankas) un Valsts ieņēmumu dienestu, vismaz pieciem nenodrošinātajiem kreditoriem),

6.4.3. maksātnespējas procesa administratoriem vai TAP uzraugošajām personām (vismaz trīs).

6.5. analītiska salīdzinājuma starp Latviju un citu valstu tiesisko regulējumu un/vai citiem pieejamiem materiāliem TAP jomā (piemēram, statistika, tiesu prakse, ekspertu aptauja), ja pētījuma ietvaros identificētai raksturīgākajai problēmai TAP piemērošanā Latvijā ir efektīvs risinājums ārvalstu tiesiskajā regulējumā.

### **Pētāmie jautājumi (TAP efektivitātes ietekmējošie apstākļi Latvijā):**

1. TAP ir jāuzsāk laicīgi.
  - 1.1. Kas ir laicīgi? Kas signalizē, ka ir jāsāk restrukturizācijas pasākumi?
  - 1.2. Kad parasti uzņēmuma vadība sāk rīkoties (vēlamais pret realitāti)?
  - 1.3. Kādi ir uzņēmumu vadītāju rīcības motīvi?
  - 1.4. Vai kopumā šobrīd TAP tiek uzsākts laicīgi?
2. TAP ir jāgrib uzņēmuma īpašniekam.
  - 2.1. Kāpēc izvēlas to darīt un kāpēc nē?
  - 2.2. Vai TAP ir pievilcīga parādnieka acīs kā instruments?
  - 2.3. Kas kavē veikt TAP?
  - 2.4. Kādas alternatīvas (t.sk. nelikumīgas) tiek izmantotas un kāpēc?
  - 2.5. Kādi subjekti TAP piemēro visbiežāk, kāpēc?
  - 2.6. Kāda būtu iespēja citiem subjektiem ierosināt TAP?
  - 2.7. Kas veicina TAP izmantošanu atbilstoši tā mērķim?
3. TAP ir jāgrib arī kreditoriem.
  - 3.1. Kā kreditori skatās uz parādnieku ar TAP?
  - 3.2. Kas ir svarīgi kreditoriem, lai piekristu to veikt?
  - 3.3. Kas kavē piekrišanu?
  - 3.4. TAP plāna saskaņošanas procedūra – ilgums, balsojuma mehānisma efektivitāte un atbilstība.
  - 3.5. Kāda būtu efektīvāka TAP plāna apstiprināšanas un uzraudzības procedūra?
  - 3.5. Kāds ir kreditoru sastāvs un tā ietekme uz TAP īstenošanu? Lielāko kreditoru – banku, nodokļu administrācijas loma TAP savlaicīgā izmantošanā un īstenošanā.
  - 3.6. Kādi kreditoru aizsardzības stiprināšanas pasākumi būtu nepieciešami TAP?
4. TAP subjekta biznesam ir jābūt dzīvotspējīgam.
  - 4.1. Kā var, noteikt, ka business ir dzīvotspējīgs, un to ir vērts restrukturizēt?
  - 4.2. Vai šobrīd TAP tiek piemērots reāli dzīvotspējīgiem uzņēmumiem?
  - 4.3. Kādi ir negodīgās prakses piemēri, kad TAP tiek, izmantots pretēji tā, mērķim (praksē konstatēto un iespējamo situāciju piemēri)?
  - 4.4. Saimnieciskās darbības veida nozīme TAP izmantošanā.
5. TAP metodēm ir jābūt efektīvām un prasmīgi piemērotām (t.sk. speciālistu piesaiste).
  - 5.1. Kas ir efektīvas metodes, un kā tās prasmīgi piemērot?
  - 5.2. Vai šobrīd metodes tiek piemērotas prasmīgi un efektīvi?
  - 5.3. Ko var darīt labāk/savādāk?



6. Finansēšanas avoti, veidi, mehānismi TAP īstenošanā – kavējošie un veicinošie faktori.

7. Atbilstošākie kompensējošie mehānismi kreditoriem, kuru intereses tiek visvairāk aizskartas.

8. Iespējamie mehānismi, kas uzņēmuma vadībai uzliktu pienākumu sekot līdzi uzņēmuma saimnieciskās darbības rādītājiem un savlaicīgi reaģēt uz uzņēmuma finansiālajām grūtībām.



2. pielikums  
2018. gada 6. septembra  
līgumam Nr. 1-70/2018/47

### Nodevuma nodošanas un pieņemšanas akta paraugs

| Nodevuma nodošanas un pieņemšanas akts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rīgā                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2018. gada ____ . ____                                                                                            |
| <p>Maksātnespējas kontroles dienests (turpmāk – Pasūtītājs), tās pilnvarotās pārstāves _____ personā, kura rīkojas, pamatojoties uz 2018. gada ____ . ____ līguma Nr. _____ "Pētījuma "Par tiesiskās aizsardzības procesa regulējuma efektivitāti" veikšana" (turpmāk – Līgums) 10.2. punktu un 10.4. punktu, no vienas puses, un</p> <p>_____ (turpmāk – Izpildītājs), tā pilnvarotās pārstāvja _____ personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Līguma 10.2. punktu, 10.3. punktu un 10.4. punktu, no otras puses, sastāda šādu aktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izpildītājs nodod, un Pasūtītājs pieņem nodevumu saskaņā ar Līgumu.</li> <li>2. Izpildītāja iesniegtais nodevums ir iesniegts atbilstoši Līguma noteikumiem un labā kvalitātē.</li> <li>3. Iesniegtais nodevums glabājas pie Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja _____</li> <li>4. Atbilstoši Līguma 2. nodaļai Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam <b>EUR 34 000.00</b> (trīsdesmit četri tūkstoši euro un nulle centi), tajā skaitā visi nodokļi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā apmērā, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas un gala nodevuma nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.</li> <li>5. Šis akts sagatavots 3 (trīs) eksemplāros, Pasūtītājam 2 (divi) eksemplāri un Izpildītājam 1 (viens) eksemplārs. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.</li> </ol> |                                                                                                                   |
| <b>Pasūtītājs</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Izpildītājs</b>                                                                                                |
| <b>Maksātnespējas kontroles dienests</b><br>Reģistrācijas Nr. 90001287943<br>Adrese Mārstaļu iela 19, Rīga, LV - 1050<br>Konta Nr. LV54TREL2190495013000<br>Valsts kase<br>Kods: TRELLV22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | _____<br>Reģistrācijas Nr _____<br>adrese _____<br>Konta _____<br>Nr. _____<br>Banka: AS " _____ "<br>Kods: _____ |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | _____                                                                                                             |